

講演タイトル

○著者¹、著者¹、著者^{1,2}

1. ○○大学大学院○○研究科、2. △△大学大学院△△研究科

1. 緒言

要旨原稿は、図表を含め A4 サイズ縦 1 ページ（縦 297 mm×横 210 mm）で作成してください。

余白（マージン）は上下左右すべて 25 mm に設定してください。

講演タイトルのフォントはゴシック（12 ポイント）、それ以外は明朝（10 ポイント程度）としてください。英数字のフォントは Times New Roman（ギリシア文字は Symbol も可）としてください。

タイトル、著者および所属は中央揃えとしてください。

講演者氏名の前に○を付け、所属が複数になる場合には、上記の例のように番号を付けてください。

2. 実験

本文と所属との間は 1 行あけてください。それ以外の行間は適宜見やすい範囲で設定して結構です。

緒言、実験、結果・考察（あるいはそれに近いセクション）の順で構成してください。

句読点の種類は自由です。

参考文献は、[1]などの番号を付けて最後に列挙し、本文中には上付で^[1]のように記載してください。

図はカラーで作成して下さい。（グレースケール、白黒も可）

3. 結果・考察

提出原稿のファイル形式は PDF とし、ファイル名を「講演受付番号.pdf」（受付番号：「A」とそれに続く 3 桁の数字）、ファイルサイズを 2MB 以下としてください。ファイルの作成の際に、使用した全てのフォントを埋め込み、全てのセキュリティを設定しないでください。

提出前に文字化けなどが無いか十分に確認してください。

提出方法については、研究会のホームページをご覧ください。

原稿作成および提出についてのお問い合わせは、ホームページ記載の研究会事務局までお願いいたします。



図 1 図題